

新規設定方法【Outlook編】

STEP 1

Outlookを起動します

※「Outlookへようこそ」と表示された場合も設定は同様です



項目	入力内容
メールアドレス	メールアドレスを入力
自分で自分のアカウントを手動で設定	チェックを入れる ※「詳細オプション」をクリックすると表示されます

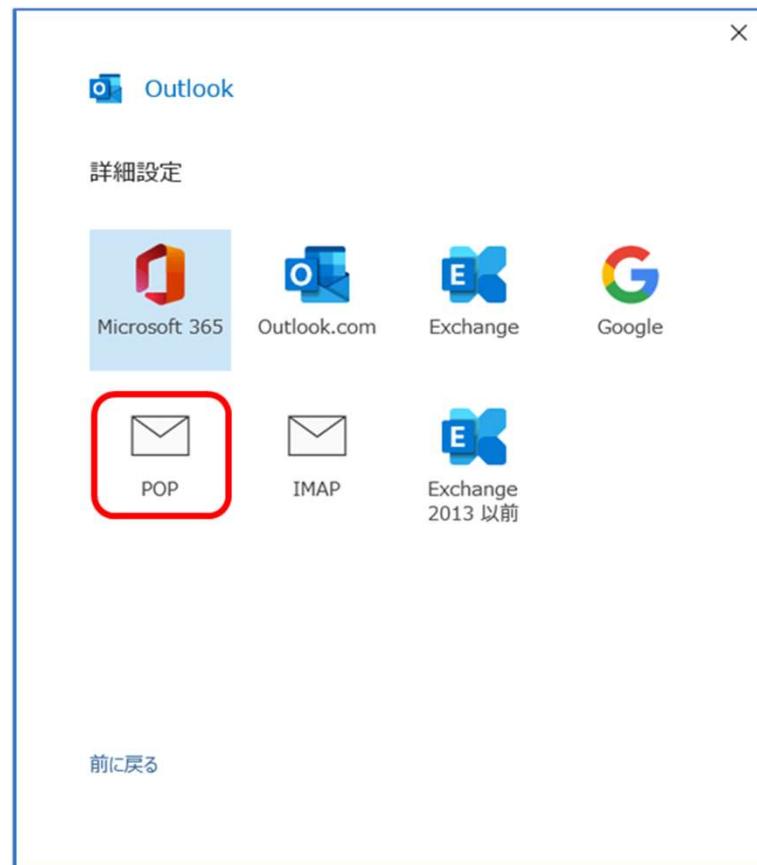
内容に誤りがないことを確認し、【接続】をクリック



新規設定方法 【Outlook編】

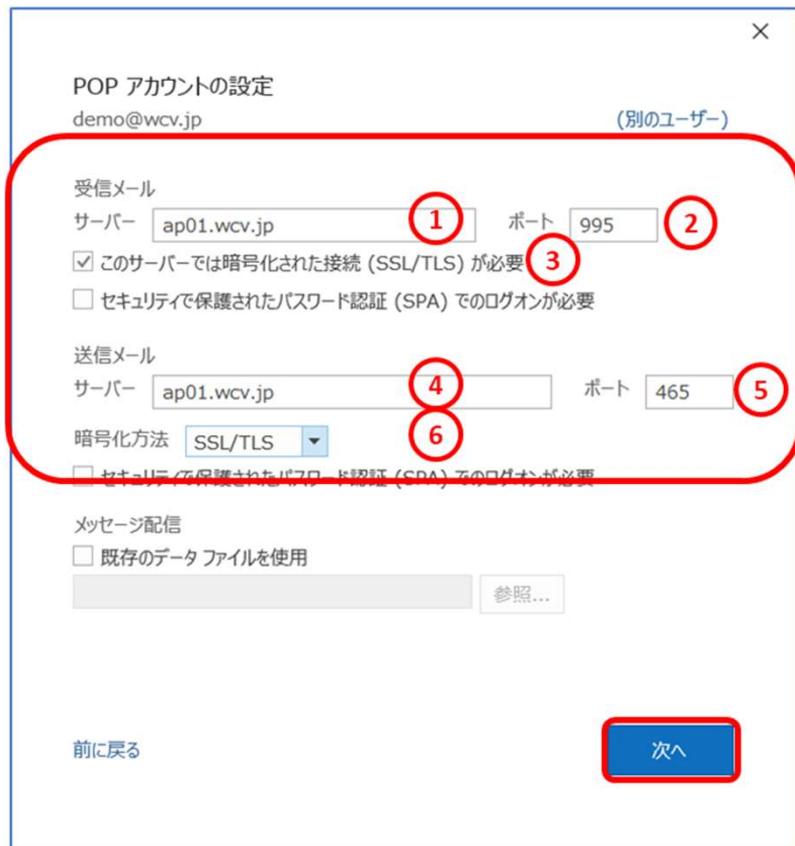
STEP2

「詳細設定」の画面が表示されたら【POP】をクリック



新規設定方法【Outlook編】

STEP3



項目	入力内容
①受信メールサーバー	ap01.wcv.jp もしくはap01.warabi.ne.jpを入力します (メールアドレス@の右側と同じものを選択してください)
②ポート	995を入力します
③このサーバーでは暗号化された接続 (SSL/TLS)が必要	チェックを入れます
④送信メールサーバー	ap01.wcv.jp もしくはap01.warabi.ne.jpを入力します (①受信メールサーバーと同じものを入力してください)
⑤ポート	465を入力します
⑥暗号化方法	SSL/TLSを選択します

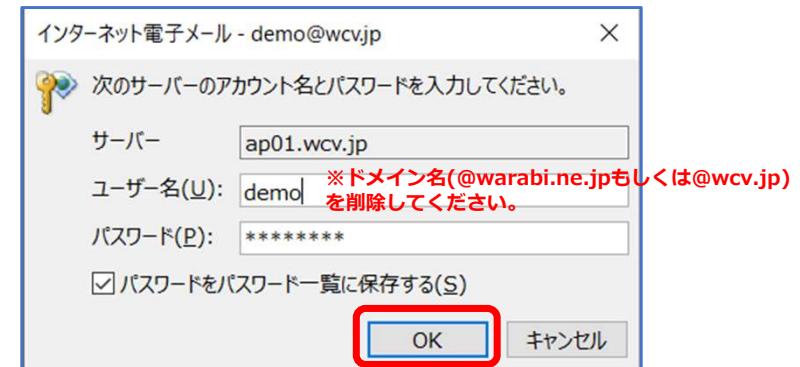
- ①「アカウントの設定」画面が表示されます
- ②上記の表を参照して各項目を入力します
- ③内容に誤りがないことを確認し、【次へ】をクリック



新規設定方法【Outlook編】

STEP4

「パスワード」を入力し、【接続】をクリック



- ①上記インターネット電子メールの画面が表示されます
- ②ユーザー名に入力されているドメイン名を削除し、
【OK】をクリックします

※ドメイン名は「@warabi.ne.jp」もしくは「@wcv.jp」が入力されています

※パスワードは、ご契約時にお渡ししている「WINK ネットユーザー設定情報」でご確認いただけます

※「WINK ネットユーザー設定情報」を紛失してしまった場合は、弊社までお問い合わせください



新規設定方法【Outlook編】

STEP5

- ① 「アカウントが正常に追加されました」と表示されます
- ② 【完了】をクリックして設定は完了です

